

ÚPLNÉ ZNENIE

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 33/2024, ktorým sa určujú pravidlá Participatívneho rozpočtu pre mesto Galanta v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 44/2025

Mestské zastupiteľstvo v Galante na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú pravidlá Participatívneho rozpočtu pre mesto Galanta (ďalej len „VZN“).

ČASŤ I

Čl. 1 Účel VZN

Účelom tohto VZN je určiť pravidlá Participatívneho rozpočtu (ďalej len „PR“) pre mesto Galanta (ďalej len „mesto“) a upraviť priebeh PR v meste a postavenie jednotlivých účastníkov PR.

Čl. 2 Úvodné ustanovenie

Participatívny rozpočet mesta predstavuje nástroj samosprávy, ktorý podporuje aktívne zapojenie obyvateľov mesta do správy a rozvoja mesta. Cieľom mesta je prostredníctvom PR:

- a) zvýšiť účasť obyvateľov mesta na verejných rozhodnutiach samosprávy a priblížiť jej fungovanie širokej verejnosti,
- b) vytvoriť priestor pre aktivity a záujmy obyvateľov zameraných na zlepšenie života v meste.

Čl. 3 Všeobecné ustanovenia

1. Prostredníctvom jedného cyklu PR obyvatelia mesta rozhodujú, ako bude vynaložená príslušná položka programu rozpočtu mesta na daný kalendárny rok. Obyvatelia sa priamo podieľajú na použití prostriedkov rozpočtu na občianske projekty (ďalej len „projekty“).
2. Jeden cyklus PR sa realizuje v priebehu dvoch kalendárnych rokov. V prvom roku obyvatelia mesta postupom podľa tohto VZN navrhnu a vyberú projekty, ktoré majú byť realizované z rozpočtu mesta, pričom náklady na víťazné projekty nesmú prevyšovať sumu schválenú na PR na príslušný cyklus podľa bodu 3 tohto článku VZN. Víťazné projekty sa stávajú súčasťou návrhu rozpočtu mesta na bežný kalendárny rok, v ktorom budú tieto víťazné projekty realizované.

3. O objeme finančných prostriedkov určených na PR rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Galante (ďalej len „MsZ“). Odporúčaný objem finančných prostriedkov určených na PR je 25 000 € vrátane DPH.
4. Etapy PR sú do dvoch rokov rozdelené nasledovne:
V prvom roku sa uskutoční:
 - a) tvorba a podávanie projektov,
 - b) posúdenie projektov Mestským úradom v Galante (ďalej len „MsÚ“),
 - c) výber projektov obyvateľmi mesta a alokácia financií do rozpočtu mesta na nasledujúci rok.
V druhom roku sa uskutoční:
 - a) realizácia projektov,
 - b) hodnotenie príslušného cyklu PR.
5. Primátor mesta vyhlasuje PR na príslušný kalendárny rok a po jeho odsúhlasení zverejní MsÚ harmonogram jednotlivých etáp PR. Nový cyklus PR sa začína prvým verejným stretnutím.
6. O realizácii cyklu PR podľa jednotlivých etáp informuje MsÚ priebežne prostredníctvom webovej stránky a bežnými informačnými kanálmi mesta.
7. Primátor mesta vymenuje projektový tím, ktorý bude zastrešovať celý proces prislúchajúci k PR v danom cykle.

ČASŤ II

Čl. 4

Tvorba a podávanie projektov

1. Zámerom projektu má byť konkrétne opatrenie na území mesta, ktoré prispeje ku skvalitneniu a zlepšeniu života v meste alebo jeho časti. Projekt môže mať charakter jednoduchej zmeny verejného priestoru, alebo môže podporiť kultúrne, športové, sociálne, environmentálne alebo akékoľvek iné komunitné podujatia či služby pre obyvateľov mesta. Politická ani iná reklama nesmie byť súčasťou obsahového zamerania projektov ani súčasťou ich realizácie.
2. Maximálna výška podpory pre jeden projekt je 5 000 € vrátane DPH a zahŕňa náklady na vlastnú realizáciu projektu a náklady spojené s vypracovaním technickej dokumentácie. V prípade, že predkladateľ zaistí ďalšiu finančnú podporu – príspevok – z iných zdrojov, môžu celkové náklady projektu presiahnuť maximálne stanovenú výšku. Iným zdrojom môže byť príjem od sponzorov, vlastný vklad organizátora alebo príspevok účastníka.
3. Na prvom verejnom stretnutí majú účastníci možnosť vysloviť svoje nápady a myšlienky, podľa ktorých sa vytvoria témy príslušného cyklu PR. Účastníci sa môžu následne rozdeliť do pracovných skupín podľa jednotlivých oblastí, v ktorých navzájom diskutujú o svojich

návrhoch. Tým sú položené základy participatívnych komunit (ďalej len „komunity“). Komunity môžu niesť názvy jednotlivých tém (napr. Verejný priestor či Kultúra). Počet komunit nie je limitovaný.

4. Vytvorené komunity sa stretávajú podľa určeného harmonogramu a sú otvorené pre všetkých, ktorí majú chuť niečo nové v meste vymyslieť a zrealizovať. Cieľom práce komunit je počas niekoľkých stretnutí nápady postupne spracovať a spresniť, až z nich vzniknú výsledné návrhy projektov.
5. Harmonogram a počet stretnutí komunit sa určí počas prvého verejného stretnutia. Stretnutie komunit sa uskutoční za účasti odborného garanta príp. inej kontaktnej osoby z príslušného oddelenia MsÚ podľa jednotlivých oblastí (oblasť rozvoja a výstavby, oblasť životného prostredia, oblasť školstva, kultúry a športu, oblasť sociálna a zdravotná).
6. Predkladateľom projektu môže byť:
 - a) fyzická osoba staršia ako 18 rokov s trvalým pobytom v meste,
 - b) občianske združenie alebo nezisková organizácia, ktorá má sídlo na území mesta, alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta.
7. Predkladateľ môže predložiť najviac jeden projekt v rámci jedného cyklu PR, a to za predpokladu, že v danom cykle PR nebude žiadať o použitie prostriedkov rozpočtu na iné projekty alebo zadania v zmysle čl. 3 bodu 1 tohto VZN. V prípade, že predkladateľ predloží v rámci jedného cyklu PR viac ako jeden projekt, tieto projekty nebudú postúpené do ďalšej etapy príslušného cyklu PR.
8. Návrh projektu musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - a) musí mať verejnoprospešný charakter a jeho výsledok musí byť prístupný a určený pre obyvateľov mesta,
 - b) je realizovateľný v rámci jedného kalendárneho roka,
 - c) musí byť realizovaný na území mesta, alebo na majetku vo vlastníctve mesta,
 - d) v prípade, že projekt bude mať charakter kapitálového výdavku, musí byť realizovateľný na majetku mesta.
9. Projekt môže byť z prostriedkov PR podporený maximálne v dvoch cykloch po sebe.
10. Návrh projektu sa podáva na predpísanom formulári, ktorý bude dostupný v elektronickej podobe na stránke mesta a v papierovej forme na MsÚ, prípadne v ďalších vhodných lokalitách.
11. Návrh projektu je možné podať:
 - a) písomnou formou na adresu: Mesto Galanta, Mierové nám. 940/1, 924 01 Galanta,
 - b) elektronicky e-mailom na adresu participacia@galanta.sk,
 - c) osobne v podateľni MsÚ.
12. Finálny návrh projektu je potrebné predložiť mestu v termíne, ktorý určí harmonogram príslušného cyklu PR.

13. Každý doručený návrh projektu prejde formálnou kontrolou zo strany MsÚ. V prípade chýbajúcich formálnych náležitostí bude do 10 pracovných dní od podania návrhu projektu predkladateľ písomne alebo elektronickou formou vyzvaný zo strany MsÚ na ich odstránenie.
14. Ak chýbajúce formálne náležitosti nebudú odstránené do 10 pracovných dní od doručenia výzvy predkladateľovi, návrh projektu nebude postúpený do ďalšej etapy príslušného cyklu PR.

Čl. 5

Posúdenie návrhov projektov MsÚ

1. Návrhy projektov, ktoré postúpili do ďalšej etapy budú rozdelené do jednotlivých oblastí podľa tematického zaradenia a postúpené príslušným oddeleniam MsÚ, ktoré zhodnotia realizovateľnosť návrhov projektov so zreteľom na podmienky uvedené v čl. 4 ods. 8 tohto VZN a posúdia projekt po obsahovej stránke.
2. Cieľom posúdenia projektov je maximalizovať počet realizovateľných návrhov, nie znížiť ich počet. Príslušné oddelenia MsÚ budú v tejto etape aktívne komunikovať s predkladateľmi projektov, navrhovať úpravy a doplnenie projektov a hľadať najlepšie možnosti ich riešenia. V prípade zisteného nesúladu príslušné oddelenia MsÚ písomne alebo elektronickou formou vyzvú predkladateľa, aby v stanovenej lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní od doručenia výzvy doplnil návrh projektu. V prípade, že predkladateľ neakceptuje navrhnuté úpravy a v stanovenej lehote návrh nedoplní, projekt nebude postúpený do ďalšej etapy PR. Takéto návrhy budú zverejnené na stránke mesta aj s odôvodnením
3. Každý predkladateľ projektu bude zo strany MsÚ písomne alebo elektronickou formou vyzvaný o výsledkoch posúdenia jeho návrhu.

ČASŤ III

Spoločné ustanovenia

Čl.6

Výber projektov

1. Návrhy projektov, ktoré boli postúpené po posúdení obsahovej stránky do ďalšej etapy príslušného cyklu PR, budú verejne prezentované predkladateľmi v rámci druhého verejného stretnutia. Jeho termín určí harmonogram príslušného cyklu PR.
2. Účelom druhého verejného stretnutia bude:
 - a) predstavenie jednotlivých návrhov projektov širokej verejnosti,
 - b) diskusia o jednotlivých návrhoch.
3. Do termínu druhého verejného stretnutia môže predkladateľ svoj návrh stiahnuť, a to:
 - a) písomnou formou na adrese: Mesto Galanta, Mierové nám. 940/1, 924 01 Galanta,
 - b) elektronicky e-mailom na adresu participacia@galanta.sk.

4. Všetky realizovateľné návrhy projektov budú zverejnené na stránke mesta. Z nich sa na základe hlasovania rozhodne o projektoch, ktoré postúpia do ďalšej etapy príslušného cyklu PR.
5. Termín hlasovania o projektoch určí harmonogram príslušného cyklu PR.
6. Hlasovanie o návrhoch projektov prebieha elektronickým hlasovaním.
7. Podmienky pre elektronické hlasovanie sú:
 - a) hlasovania sa môže zúčastniť držiteľ aktívnej GalaKarty,
 - b) na hlasovacom lístku alebo v online formulári vyplní svoje kontaktné údaje,
 - c) z projektov na hlasovacom lístku alebo v online formulári určí tie projekty, ktorým chce dať svoj hlas; rozsah minimálneho a maximálneho počtu projektov za ktoré môže hlasovať bude stanovený v hlasovacom formulári,
 - d) obyvateľ môže hlasovať len prostredníctvom jedného hlasovacieho lístka alebo jedného online formuláru.
8. Výstupom rozhodovania je zoznam víťazných projektov určených na realizáciu, ktorý mesto zverejní na stránke mesta a prostredníctvom svojich bežných informačných kanálov.
9. Poradie projektov sa určí nasledovne:
 - a) spočítaním všetkých hlasov pre jednotlivé návrhy,
 - b) v prípade rovnakého počtu hlasov sa zohľadní dátum a čas podania projektového návrhu,
 - c) počet víťazných projektov sa odvíja od vyčerpania maximálnej sumy určenej na realizáciu projektov v príslušnom cykle PR.
10. V prípade, že celkový objem finančných prostriedkov na realizovateľné návrhy projektov nepresiahne čiastku stanovenú Mestským zastupiteľstvom na daný cyklus, je možné upustiť od verejného hlasovania. V tomto prípade budú všetky realizovateľné návrhy projektov považované za víťazné.

Čl. 7

Realizácia projektov PR

1. Víťazné projekty sa realizujú v nasledujúcom kalendárnom roku.
2. Realizátormi víťazných projektov sú tieto subjekty:
 - a) mesto prostredníctvom príslušných oddelení MsÚ za aktívnej účasti predkladateľa,
 - b) školy, rozpočtové, alebo príspevkové organizácie mesta prípadne mestské spoločnosti za aktívnej účasti predkladateľa,
 - c) predkladateľ.Realizátor sa určí podľa typu projektu.

3. V prípade realizácie projektu mesto uzavrie s realizátorom písomnú zmluvu, ktorej typ sa určí na základe obsahu/charakteru projektu v súlade s príslušnými všeobecne platnými právnymi predpismi.

Čl. 8 Hodnotenie PR

1. Hodnotenie každého cyklu PR zaistí koordinátor PR v spolupráci s predkladateľmi projektov a ostatnou verejnosťou.
2. MsÚ predkladá MsZ správu o stave realizácie PR, a to do 4 mesiacov po uplynutí kalendárneho roku, v ktorom sa projekty realizovali.

Čl.9 Oprávnenosť výdavkov

1. Pri realizácii projektov je možné použiť finančné prostriedky na zabezpečenie realizácie schváleného projektu v súlade s jeho cieľmi a zámermi. Finančný rozpočet každého projektu bude individuálne posúdený zamestnancom MsÚ, ktorý v nadväznosti na jeho charakter a obsah odporučí čerpanie jednotlivých položiek rozpočtu v súlade s platnými rozpočtovými pravidlami samosprávy.
2. Neoprávnenými výdavkami sú:
 - a) nákup pohonných hmôt,
 - b) nákup alkoholu, tabakových výrobkov,
 - c) nákup stravy a občerstvenia,
 - d) odmeny štatutárom,
 - e) náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte projektu.

Čl. 10 Čerpanie a zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky je možné čerpať najneskôr do 28. februára kalendárneho roka, v ktorom sa projekt realizuje.
2. Prijímateľ prostriedkov predkladá zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov do jedného mesiaca po ich vyčerpaní, najneskôr však do 30. novembra kalendárneho roka, v ktorom sa projekt realizuje. Zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom online systému. Súčasťou zúčtovania je hodnotiaca správa a kópie dokladov o realizácii nákupu tovarov alebo zabezpečení služby.
3. Subjekty, ktoré nepredložia zúčtovanie použitia finančných príspevkov poskytnutých prostredníctvom PR v termíne podľa odseku 2 tohto článku VZN, sú povinné vrátiť príspevok najneskôr do 21. decembra príslušného kalendárneho roka, v ktorom bol príspevok poskytnutý. V opačnom prípade bude mesto považovať príspevok, ktorý nebol zúčtovaný v stanovenom termíne, za bezdôvodné obohatenie v zmysle § 451 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

4. Subjekt, ktorý nepoužije príspevok, resp. použije len časť z poskytnutého príspevku, je povinný nevyčerpanú časť príspevku vrátiť najneskôr do 21. decembra príslušného kalendárneho roka na účet mesta. Nevyčerpaný príspevok v hodnote do 8 € (vrátane) sa na účet mesta nevracia.
5. Subjekt, ktorý nesplní požiadavky vyplývajúce z čl. 10 bodov 1 až 4 tohto VZN v stanovenom termíne, nemôže v nasledujúcom cykle PR získať príspevok z PR pre Galantu.

ČASŤ IV

Čl.11

Spoločné ustanovenie

Finančné prostriedky z PR podľa tohto VZN a dotácie poskytované v zmysle VZN č. 23/2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta nemôžu byť poskytnuté jednému subjektu v tom istom období na rovnaký účel.

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

1. Všeobecné záväzné nariadenie mesta Galanta 19/2024, ktorým sa určujú pravidlá Participatívneho rozpočtu pre mesto Galanta sa zrušuje k 31.12.2024.
2. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 33/2024 bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Galante č. 426-Z/2024 zo dňa 10.12.2024 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.
3. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 44/2025 bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Galante č. 662-Z/2025 zo dňa 18.11.2025 a nadobúda účinnosť 01.01.2026.

V Galante, dňa 02.01.2026

Mgr. Peter Kolek v.r.
primátor mesta